

**REPÚBLICA DE CHILE**  
**MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO**

Alto Hospicio, 18 de Marzo de 2016.-  
**DECRETO ALC. N° 1.001/2016.-**

**VISTOS:** Ley N° 19.943 crea Comuna de Alto Hospicio; Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; Resolución N° 1.600 de 30 de Octubre de 2008, de la Contraloría General de la República, fija normas sobre exención del trámite de toma de razón; Convenio "Programa Apoyo a la Retención Escolar" periodo 2015 - 2016, suscrito entre la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas y la Municipalidad de Alto Hospicio; Resolución Exenta N°50 de 29 de Febrero de 2015 de JUNAEB, que aprueba el Convenio ya mencionado; Instrucciones de la Jefatura de Servicios Traspasados para proceder a la contratación de los profesionales que prestarán servicios en la ejecución de dicho Convenio; y Certificado de obligación presupuestaria.



**DECRETO:**

1.- Regularícese, Apruébese y Ratifíquese el contrato a Base de Honorarios, suscrito entre la **MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO** y doña **DORIS ELVIRA MOSCOSO CASTRO**, Trabajadora Social, RUT 15.010.849-7, domiciliada en Avenida La Pampa N° 3416, Alto Hospicio, para que preste servicios como Coordinadora Programa PARE en el marco del Convenio "**PROGRAMA DE APOYO A LA RETENCION ESCOLAR**", desde el **11 de Marzo de 2016** hasta el **31 de Diciembre de 2016**.

2.- Los honorarios a pagar por dichos servicios, ascenderá al valor bruto mensual de **\$420.000.-** (cuatrocientos veinte mil pesos), menos el 10% de impuestos a la renta.

3.- Por razones impostergables de buen servicio, la prestadora cumplirá sus servicios aún antes de la completa tramitación del presente Decreto Alcaldicio.

4.- Encargese al Departamento de Servicios Traspasados, la correcta fiscalización de los servicios a honorarios de la persona que por este acto se contrata.

5.- Impútese los gastos que deriven de la concreción del presente Decreto Alcaldicio, a la cuenta N° 215.21.03.999.999 del Presupuesto de Educación Municipal vigente.

**Fdos.** Vicente Petrillo Silva, Alcalde Subrogante de la Comuna; Gonzalo Vidal Salinas, Secretario Municipal Subrogante. Lo que transcribo a Ud., para su conocimiento y demás fines a que haya lugar.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**GONZALO VIDAL SALINAS**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

Sección: Oficina de Educación.

**GVS/apb**  
**Distribución:**  
Interesado  
Contraloría Regional  
Carpeta Personal  
Servicios Traspasados  
Dirección de Control  
Encargado Personal